

Der Deutsche Badminton-Verband e.V. ([DBV](#)) ist mit rund 160.000 Mitgliedern in 16 Landesverbänden einer der größten europäischen Dachverbände und als olympischer Spitzensportverband und Mitglied im Deutschen Olympischen Sportbund (DOSB) der Vertreter aller Gesamtinteressen des deutschen Badminton-sports national und international. Der Sitz der Geschäftsstelle ist Mülheim an der Ruhr.

Zur Unterstützung seines Teams in der Geschäftsstelle in Mülheim an der Ruhr (Nordrhein-Westfalen) sucht der DBV zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine\*n verantwortungsvolle\*n und engagierte\*n

## **Mitarbeiter\*in Verwaltung (m/w/d) in Teilzeit (19,5 Stunden)**

### **Das sind Ihre Aufgaben**

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Materialverwaltung/Inventur
- Dokumentenverwaltung
- Posteingang/-ausgang
- Arbeiten in der Registratur
- Unterstützung bei abteilungsübergreifenden Sachverhalten und projektbezogenen Aufgaben

### **Das ist Ihr Profil**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder in der Verwaltung
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Sicherer Umgang mit moderner Bürokommunikation
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Hohe Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Service- und Dienstleistungsorientierung
- Selbständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise

### **Das bieten wir Ihnen**

- Ein verantwortungsvolles, abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem dynamischen Arbeitsumfeld
- Eine unbefristete Stelle mit Sitz auf der Geschäftsstelle des Deutschen Badminton-Verbandes (Mülheim/Ruhr)
- Eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst
- Förderung von Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein freundliches und motiviertes Team

Wir möchten die Vielfalt unseres Verbandes weiter ausbauen und Menschen mit Behinderung entsprechend beruflich fördern.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühesten Eintrittstermins in nur einer PDF-Datei per Mail an die DBV-Geschäftsführerin Daniela Blobel ([daniela.blobel@badminton.de](mailto:daniela.blobel@badminton.de)). Sie beantwortet auch gerne Ihre Rückfragen unter 0208 / 30827-99.