

<b>Bewerber:</b>	
<b>Landesverband:</b>	



# **Bewerbung um die Ausrichtung von DBV-Veranstaltungen Spielsaison**

**2024/2025**

**Bezeichnung der Veranstaltung:**

**Austragungsdatum:**

## Teil A

### Angaben zum Bewerber

<b>Bewerber</b>			
<b>Anschrift</b>			
Straße/Hausnummer			
PLZ/Ort			
Telefon			
Telefax			
E-Mail			
Mobiltelefon			
Website			
Zeichnungsberechtigte/r nach § 26 BGB			
<b>Kontaktperson</b>			
<b>Kontaktadresse</b> <i>(falls abweichend von obigen Angaben)</i>			
Straße/Hausnummer			
PLZ/Ort			
Telefon	privat:		dienstlich:
Telefax	privat:		dienstlich:
Mobiltelefon			
E-Mail			

**Bei Bewerbung durch Agentur/Stadt/Sonstige bitte Partnerverein benennen.**

<b>Verein</b>			
<b>Vereinsadresse</b>			
Straße/Hausnummer			
PLZ/Ort			
Telefon		Telefax	
E-Mail			
Mobiltelefon			
Website			
<b>Kontaktperson</b>			
<b>Landesverband</b>			

### Bisher ausgerichtete Veranstaltungen

(auf DBV- und/oder Gruppenebene in den letzten 5 Jahren)

Lfd. Nr.	Name der Veranstaltung	Austragungsort	Austragungsdatum
1			
2			
3			
4			
5			

## Teil B

### Angaben zur vorgesehenen Austragungsstätte

<b>Bezeichnung der Halle</b>	
<b>Hallenanschrift</b>	
Straße/Hausnummer	
PLZ/Ort	
Telefon	
Telefax	
E-Mail	
Website	

<b>Sportfläche</b>		<b>m x m</b>
--------------------	--	--------------

<b>Anzahl der möglichen Spielfelder</b>		<b>Anzahl</b>
---	--	---------------

<b>Einspielfeld</b>	<b>ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>nein</b>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------

<b>Lichte Hallenhöhe über den Spielfeldern</b>		<b>m</b>
--	--	----------

<b>Umkleidekabinen</b>		<b>Anzahl</b>
------------------------	--	---------------

<b>Sitzplatzkapazität auf der Tribüne</b>		<b>Anzahl</b>
---	--	---------------

<b>Beleuchtung</b>		<b>lx</b>
--------------------	--	-----------

<b>Blendfreies Tageslicht</b>	<b>ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>nein</b>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------

<b>Beschallungsanlage</b>		<b>ja</b>
---------------------------	--	-----------

<b>Anzeigetafel, nutzbar für die Veranstaltung</b>	<b>ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>nein</b>	<input type="checkbox"/>
--	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------

<b>Raum für Technische Offizielle</b>		<b>m<sup>2</sup></b>
---------------------------------------	--	----------------------

<b>PKW-Stellplätze, nutzbar für die Veranstaltung (1 Std. davor und danach)</b>		<b>Anzahl</b>
---	--	---------------

<b>Sicherstellung einer Internetverbindung aus dem Halleninnenraum</b>	<b>ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>nein</b>	<input type="checkbox"/>
--	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------

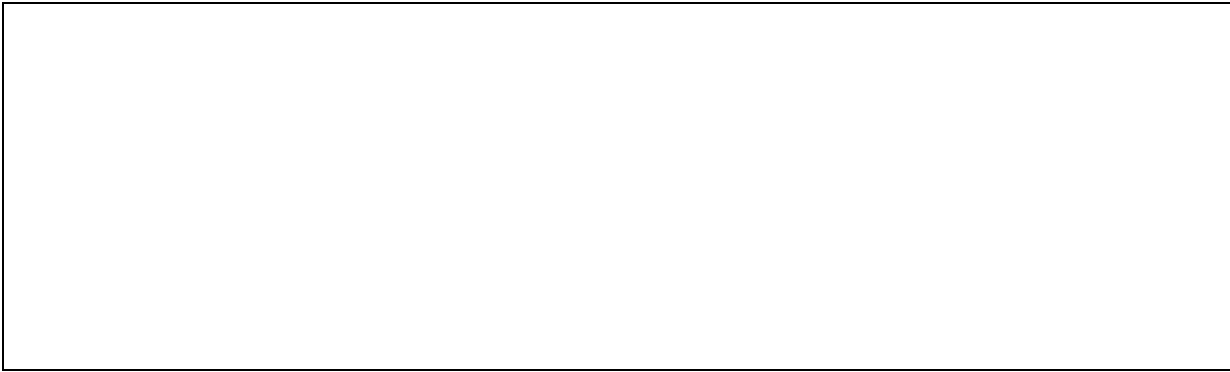
<b>Sitzungs-/Beratungsraum</b>		<b>m<sup>2</sup></b>
--------------------------------	--	----------------------

<b>Platz für Cafeteria</b>		<b>m<sup>2</sup></b>
----------------------------	--	----------------------

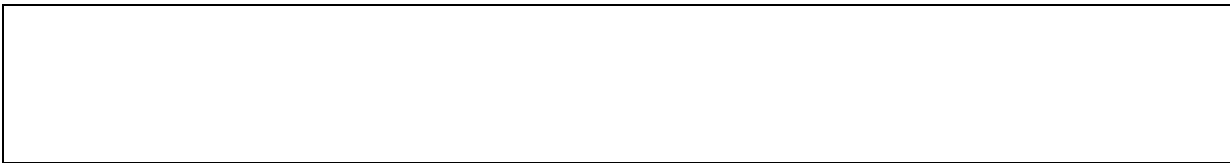
## **Bitte beachten:**

- **Es ist vorab sicherzustellen, dass eine ausreichende Hotelkapazität nicht durch evtl. stattfindende Großveranstaltungen (z.B. Messen) eingeschränkt wird.**
- **Der Bewerbung sind beizufügen:**
  - **befürwortende Stellungnahme des betreffenden Badminton-Landesverbandes;**
  - **Bestätigung des Hallenbetreibers über Terminreservierung;**
  - **Skizze mit schematischer Anordnung der Spielfelder mit Angabe der Abstände untereinander und zu den Wänden.**

**Foto Außenansicht**



**Fotos Innenansichten** (Blick in 4 Ecken unter Einbeziehung der Hallendecke über dem Hallenmittelpunkt)



**Der gültige Muster-Ausrichtervertrag inklusive der Hinweise zur Pressearbeit sowie die Anlagen zu Fernseh- und Onlinerechten wurden zur Kenntnis genommen.**

.....

**Datum**

.....

**Unterschrift**